

**Индивидуальный предприниматель  
Ханиева Наиля Аликовна**

Квалификационный аттестат  
кадастрового инженера  
№86-14-305 от 07.11.2014 г.  
ОГРНИП: 317861700040021  
ИНН: 661905122900

Адрес: 628481, Тюменская обл., ХМАО-Югра,  
г. Когалым, ул. Мира 2, офис 1  
тел.: +7 (34667) 3-17-18, +7-900-390-1000  
e-mail: KhanievaNA@gmail.com



№ 17 от « 30 » апрель 20 19 г

**Председателям садоводческих,  
дачных кооперативов (товариществ)**

Доводим до вашего сведения, что с 1 марта 2019 г изменился порядок оформления жилых и садовых домов, вспомогательных и хозяйственных построек, расположенных на территории садоводческих и дачных кооперативов (товариществ) в связи с вступлением Федерального закона от 03.08.2018 г №340-ФЗ.

Для оформления объектов недвижимости требуется следующий список документов:

№	Наименование объекта недвижимости	Список документов
1	<b>Жилой дом (с правом регистрации), Садовый дом (без права регистрации)</b>	1. Правоустанавливающий, правоудостоверяющий документ на земельный участок. 2. Уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта ИЖС или садового дома* 3. Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта ИЖС или садового дома параметров объекта ИЖС или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения на земельном участке* 4. Проектная документация (при наличии) 5 Документ, удостоверяющий личность, СНИЛС
2	<b>Объекты вспомогательного использования (гаражи, бани, хозяйственные постройки и др.), которые обладают признаками объекта недвижимости при наличии основного строения - жилого или садового дома*</b>	1. Правоустанавливающий, правоудостоверяющий документ на земельный участок. 2 Документ, удостоверяющий личность, СНИЛС

\* Уведомления направляются в орган местного самоуправления (Администрацию г. Когалыма)

\* При отсутствии основного строения на земельном участке, требуется список документов, указанный в пункте 1 Таблицы

На основании вышеперечисленных документов кадастровый инженер готовит технический план здания. Далее застройщик готовит Уведомление о завершении строительства, которое направляет в орган местного самоуправления, приложив Технический план и другие необходимые документы. Орган местного самоуправления направляет вышеперечисленные документы в Управление Росреестра для постановки объекта недвижимости на государственный кадастровый учет и регистрацию права. В случае ненаправления документов в Управление Росреестра, застройщик вправе самостоятельно подать заявление на государственный кадастровый учет и регистрацию права.

Минимальный отступ от границы земельного участка до объекта капитального строительства составляет 3 метра. В случае несоблюдения отступов, орган местного самоуправления Администрации г. Когалыма не согласует возведение и оформление объекта недвижимости.

Для объектов вспомогательного использования при наличии основного строения, согласование с органом местного самоуправления не требуется. Кадастровый инженер готовит технический план для сдачи документов в МФЦ. Застройщик самостоятельно подает заявление на государственный кадастровый учет и регистрацию права объекта недвижимости.

Кадастровый инженер



Н.А. Ханиева